

Выписка из протокола №2
совещания при директоре школы по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности

Дата: 27 февраля 2025 года

Время: 15.00 ч.

Место проведения: актовый зал школы

Присутствовали: 28 человек (педагогический коллектив и сотрудники школы)

Повестка дня:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защищенности в образовательной организации.

Выступили:

1. Бодраева М.Л., директор школы:

Отметила важность соблюдения мер безопасности в образовательной организации. Напомнила ключевые положения Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024-2028 годы: формирование неприятия идеологии терроризма и устойчивости к ее пропаганде, привитие у обучающихся традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Подчеркнула необходимость строгого контроля за своевременной блокировкой контентов террористического характера.

Обратила внимание на ответственность каждого сотрудника за обеспечение безопасности обучающихся и персонала.

2. Кавдалов С.А., преподаватель-организатор ОБЗР, ответственный за антитеррористическую защищенность в школе:

Рассказал о мерах профилактики террористических угроз в школе. Обозначил порядок действий педагогов и работников школы в случае чрезвычайных ситуаций. Подчеркнул необходимость регулярных тренировок эвакуации обучающихся. Предложил проводить дополнительные занятия по безопасности в рамках внеклассной деятельности. Озвучил предложения по повышению бдительности среди педагогов и обучающихся. Рассказал о необходимости обучения школьников основам гражданской обороны и действиям в чрезвычайных ситуациях. Поделится опытом организации физической подготовки обучающихся к действиям в чрезвычайных ситуациях.

3. Кавдалова М.Б., заместитель директора по УВР:

Подчеркнула необходимость регулярного проведения тренировочных эвакуаций. Ознакомила участников совещания с алгоритмом действий при угрозе террористического акта. Напомнила о требованиях к организации охраны территории и пропускного режима в образовательной организации. Ознакомила с порядком ведения документации по вопросам безопасности.

4. Токарева Л.С., заместитель директора по ВР:

Рассказала о профилактической работе с обучающимися по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности: о проведении Дня солидарности в борьбе с терроризмом,

Дня защитника Отечества, о проведении акции «Парта героя». Рассказала об историческом опыте борьбы с терроризмом и методах предотвращения угроз в современном обществе. Подчеркнула важность информационной работы с родителями по вопросам безопасности и важность взаимодействия школы с правоохранительными органами и экстренными службами.

5. Шайкина В.И., завхоз школы:

Доложила о материально-техническом обеспечении школы в части безопасности. Проинформировала о текущем состоянии противопожарной безопасности в школе. Рассказала о проведении инструктажей по охране труда и технике безопасности. Напомнила о необходимости регулярных проверок состояния эвакуационных выходов. Доложила о работе пропускного режима и контроля доступа в здание школы.

Решения совещания:

1. Усилить контроль за соблюдением мер безопасности в школе.
2. Организовать регулярные тренировки по эвакуации и действиям в чрезвычайных ситуациях.
3. Провести дополнительные инструктажи среди сотрудников и педагогов.
4. Усилить пропускной режим и контроль доступа в школу.
5. Провести разъяснительную работу с обучающимися и родителями по вопросам безопасности.

Председатель:  Бодраева М.Л.

Секретарь:  Кавдалова Б.Н.

